

Type de document	Statut du document (*)
Documents administratifs	
Demande de cautionnement de prêt immobilier comprenant : <ul style="list-style-type: none"> – la promesse d’hypothèque – l’attestation sur l’honneur des prêts en cours – reconnaissance de la remise de la notice d’information caution. 	Impératif
R.I.B et autorisation de prélèvement quand les assurances sont gérées par MFPrima (voir votre mutuelle)	Impératif
Plan de financement	
Demande de prêt, offre de prêt ou attestation de la banque précisant l’adresse de la banque et pour chaque prêt : montant du prêt, nombre d’échéance (différé d’amortissement compris), taux d’intérêts, montant des échéances, type de prêt.	Impératif
Offre de prêt des crédits complémentaires : <i>Uniquement pour tout prêts complémentaires supérieurs à 8.000 euros.</i>	Impératif
Justificatif de l’apport personnel : <ul style="list-style-type: none"> • relevés de compte ou attestation bancaire (idem en cas de donation, la somme doit être présente sur un compte bancaire des emprunteurs) • en cas d’achat revente, c’est le compromis de vente qui vaut justificatif d’apport • attestation notariée d’acquisition du terrain à bâtir accompagnée d’un relevé hypothécaire si le terrain a été acquis préalablement 	Impératif
Bulletin d’assurance 7371M de l’emprunteur pour les prêts longs termes et 7372 N pour les prêts relais	Impératif
Bulletin d’assurance 7371M du co-emprunteur pour les prêts longs termes et 7372 N pour les prêts relais	Impératif
Bulletin d’assurance 7373P (Perte d’emploi) <i>Impératif si les revenus du non fonctionnaire, en CDI, sont nécessaires au respect des critères financiers.</i>	Impératif
Revenus	
3 derniers bulletins de salaires de l’emprunteur	Impératif
3 derniers bulletins de salaires du co-emprunteur	Impératif
Bilans des trois dernières années si commerçant(s), artisan(s), profession(s) libérale(s)...	impératif
Contrat de travail (CDI) pour l’emprunteur non fonctionnaire <i>Impératif si la nature du contrat ne peut pas se déduire de la fiche de paie</i>	facultatif
Contrat de travail (CDI) pour le co-emprunteur non fonctionnaire <i>Impératif si la nature du contrat ne peut pas se déduire de la fiche de paie</i>	facultatif
Contractuels de la Fonction Publique : contrats de travail successifs depuis l’entrée chez l’organisme employeur actuel.	Impératif
Avis d’imposition sur le revenu de l’emprunteur et du co-emprunteur	Impératif
Relevés de compte courant des trois derniers mois de l’emprunteur et du co-emprunteur.	Impératif
Justificatif de pension alimentaire (jugement de divorce) : <i>Impératif si la pension ne figure pas sur l’avis d’imposition</i>	Facultatif
Justificatif d’autre(s) ressource(s) : bail pour les revenus locatifs par exemple. <i>Impératif si ces revenus sont pris en compte dans l’étude ; exemple contrat de bail pour les revenus locatifs</i>	Facultatif

Type de document	Statut du document (*)
------------------	------------------------

Charges	
Attestation de remboursement des prêts en cours <i>Impératif si un prêt figurant sur les relevés de compte est remboursé</i>	Facultatif
Quittance de loyer <i>Impératif si un loyer reste à charge après réalisation de l'opération</i>	Facultatif
Jugement de divorce justifiant des pensions versées <i>Impératif si la pension ne figure pas sur l'avis d'imposition</i>	Facultatif
Tableaux d'amortissement des prêts en cours	Impératif
Opération	
Achat d'un bien ancien ou neuf	
Attestation notariée d'acquisition ou compromis de vente (copie complète) précisant : nom et prénom de chacun des acquéreurs, désignation du bien, prix et commission d'agence éventuelle	Impératif
Rachat de prêt	
Relevé hypothécaire daté de moins de trois mois	Impératif
Titre de propriété (attestation notariée)	Impératif
Tableaux d'amortissement et offre de prêt des prêts à racheter ou attestation de la banque	Impératif
Travaux	
Devis de travaux signés <i>Impératif si les travaux s'élèvent à plus de 7600 euros</i>	
Titre de propriété (attestation notariée). <i>Si l'opération porte sur un bien qui va être donné aux emprunteurs, attestation du notaire sur l'opération précisant si le bien donné est grevé ou non d'un droit de retour, d'une interdiction d'aliéner et / ou d'hypothéquer.</i>	Impératif
Relevé hypothécaire de moins de trois mois <i>Impératif si le montant des travaux est supérieur à 21 .342 euros</i>	
Construction	
Devis de travaux signés	impératif
<ul style="list-style-type: none"> • Si le terrain est déjà la propriété des emprunteurs : titre de propriété ou attestation notariée ; • Si l'opération porte sur un bien qui va être donné aux emprunteurs, attestation du notaire sur l'opération précisant si le bien donné est grevé ou non d'un droit de retour, d'une interdiction d'aliéner et / ou d'hypothéquer ; • Si le terrain est en cours d'achat, compromis de vente du terrain ou attestation notariée. 	impératif
Relevé hypothécaire daté de moins de trois mois <i>Impératif si le terrain a été acquis au préalable</i>	facultatif
Achat avec revente d'un bien	
Avis de valeur du bien	impératif
Attestation du Notaire par laquelle il déclare être autorisé à rembourser les prêts en cours sur le bien avec le prix de vente. A défaut, la mensualité de(s) prêt(s) sera intégrée aux charges.	Impératif
Attestation du Notaire par laquelle il déclare être autorisé à rembourser le prêt relais avec le prix de vente.	Impératif

Type de document	Statut du document (*)
Compromis de vente ou Mandat de vente du bien qui va être vendu et tableaux d'amortissement des éventuels prêts en cours sur ce bien.	Impératif
Rachat de soulte	
Relevé hypothécaire daté de moins de trois mois	Impératif
Titre de propriété (attestation notarié)	Impératif
Acte de partage notarié ou projet de partage	impératif